

Принято
общим собранием работников
МБОУ «СОШ №2» МО «ЛМР» РТ
протокол №4
от « 13 » октября 2025г.

«СОГЛАСОВАНО»	«УТВЕРЖДАЮ»
Пр. директор МБОУ «СОШ №2» МО «ЛМР» РТ	Директор МБОУ «СОШ №2» МО «ЛМР» РТ
М.П. «13» октября 2025г.	М.П. «14» октября 2025г.
А.И. Михайлова	О.К. Платонова
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат: 6926700002B191974B696CF9B6C2778E628-ОД	
Владелец: Платонова Ольга Константиновна	
Действителен с 05.09.2024 до 05.12.2025	

Положение
о премировании работников
МБОУ «СОШ №2» МО «ЛМР» РТ

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Разделом VI п. 14 Положения об условиях оплаты труда работников общеобразовательных организаций Республики Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31 мая 2018 г. N 412;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан;

1.2. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения творческой инициативы и дополнительного стимулирования работников Школы.

1.3. Премирование работников производится за счет 2-х процентного фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности, а также за счет и в пределах экономии фонда оплаты труда школы, из внебюджетного фонда школы.

1.4. Размеры премий работников устанавливаются в абсолютных (цифровых) показателях (или в % от ставки, оклада).

2. Порядок установления премиальных выплат

2.1. Премии и другие поощрительные выплаты работникам Учреждения устанавливаются в пределах размера фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты, а также в пределах фонда экономии заработной платы.

2.2. Премии и другие поощрительные выплаты устанавливаются единовременно или за определенный период (квартал, учебный год, год).

2.3. Премии и другие поощрительные выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу либо в абсолютных величинах.

2.4. Премии фонд распределяется комиссией, созданной на паритетной основе. В состав комиссии входят директор, заместители директора, представители работников, избранных на общем собрании работников.

2.5. Премирование работников производится на основании приказа директора по учреждению, изданного на основе протокола заседания комиссии по распределению премиального фонда, в котором указывается размер премии и показатель премирования.

2.6. Премии устанавливаются работникам единовременно, по итогам за квартал, к юбилейным датам, к получению знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иным основаниям, прописанным в Коллективном договоре.

2.7. При наличии нескольких показателей по одному уровню премии устанавливаются по наивысшему показателю.

2.8. Совокупный размер материального поощрения работников максимальными размерами не ограничивается и зависит только от фонда оплаты труда.

2.9. Руководитель учреждения обеспечивает своевременность и доступность информации о достигнутых результатах качества работы и размерах премиальных выплат, об условиях их выплаты работникам.

3. Виды премиальных и других поощрительных выплат

3.1. Педагогический персонал

3.1.1. Профессиональные конкурсы: Всероссийский конкурс «Учитель года», «Педагог-психолог года», «Классный руководитель», «Преподаватель-организатор ОБЖ», «Наставник года», «Учитель татарского языка», «Педагог ДО», «Учитель здоровья» и др.(очное участие):			
Муниципальный этап:			
	Победитель	3000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	Призёр	2000 руб.	
	Лауреат, номинант	1000 руб.	
Зональный этап:			
	Победитель	4000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	Призёр	3000 руб.	
	Лауреат, номинант	2000 руб.	
Республиканский этап:			
	Победитель, призёр	5000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	Лауреат, номинант	3000 руб.	
Всероссийский:			
	Победитель, призёр	10000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	Лауреат, номинант	5000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	Участникам	3000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
3.1.2	-За призовые места в смотре-конкурсе учебных кабинетов, в том числе творческих лабораторий классных руководителей, учителей-предметников.	1 место до 2000 руб. 2 место до 1500 руб. 3 место до 1000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
3.1.3.	За дополнительный объём труда, не входящих в круг должностных обязанностей: - за заполнение документов строгой отчетности; - за наставничество; - за исполнение разовых поручений (по	до 6%	Ежеквартально

	приказу); - за ведение протоколов совещаний и педсоветов; - оформление больничных листов		
3.1.4.	За работу по программе профильного обучения, в условиях эксперимента, участие в инновационной и методической деятельности, ведение опытно-экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ.	до 6%	Ежеквартально
3.1.5.	Подготовка конкурсантов к участию в профессиональных конкурсных мероприятиях и сопровождение на конкурс	до 6 %	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
3.1.6. За подготовку и проведение конференций, семинаров, мероприятий (очно) на базе школы			
	муниципального уровня	2%	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
	зонального уровня	2%	
	республиканского уровня	4%	
	всероссийского уровня	6%	
3.1.7.Всероссийские предметные олимпиады			
Муниципальный этап			
	победитель	(3 и более учащихся) - 2000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала.
Республиканский этап			
	- победитель	до 5000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- призер	до 3000 руб.	
Всероссийский этап:			
	- победитель	до 10000 руб.	Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- призер, дипломант, лауреат	до 5000 руб.	
3.1.8.	Распространение педагогического опыта в рамках проведения семинаров, конференций, фестивалей, круглых столов; участие в мероприятиях повышающих имидж школы		Единовременно после мероприятия в течение квартала
	- муниципальный уровень	2%	
	- зональный уровень	4%	
	- республиканский, всероссийский уровень (очно)	6%	
3.2. Учебно-вспомогательному персоналу:			

3.2.1	- За дополнительный объём труда, не входящих в круг должностных обязанностей, разовые поручения (по приказу)	до 6%	Единовременно после мероприятия
	- за участие в подготовке и проведении мероприятий		
3.3.Младшему обслуживающему персоналу:			
3.3.1	За участие в ремонтных работах школы к новому учебному году	До 3000 руб.	Единовременно после проведения работ
3.3.2	За дополнительный объём труда (гигиеническая работа, работа на пришкольном участке, работа на уличных спортивных и игровых площадках и др.)	До 3000 руб.	Единовременно после проведения работ
3.3.3	За организацию питания	до 6%	Ежеквартально
3.4.Всем работникам учреждения:			
3.4.1	При получении званий, знаков, благодарственных писем, грамот, наград.	До 3000 руб.	Единовременно
3.4.2	На похороны бывших работников, ушедших на пенсию из учреждения.	До 1500 руб.	Единовременно
3.4.3	Работникам к юбилейным датам: женщинам - 50, 55 лет, мужчинам - 50, 60 лет.	До 0,5 ставки	Единовременно
3.4.4	Работникам на похороны близких родственников (супруги, супруга, детей)	До 0.5 ставки	Единовременно
3.4.5	На похороны работников учреждения.	До 1500 руб.	Единовременно
3.4.5	Не освобожденному председателю выборного профсоюзного органа организации. Ответственным по охране труда (уполномоченному по охране труда)	10% от оклада до 6% от оклада	Ежеквартально
3.5. При наличии дисциплинарных взысканий работнику школы снижается премия не более чем на 20% месячного заработка за период взыскания.			

4. Заключительные положения


4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Профсоюзном собрании школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Лист согласования к документу № 103-и от 21.10.2025
Инициатор согласования: Платонова О.К. Директор
Согласование инициировано: 21.10.2025 08:28

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Платонова О.К.		 Подписано 21.10.2025 - 08:33	-